

La communication égalitaire et inclusive

Guide pratique

Mission égalité
egalite.referent@grenoble-inp.fr



Grenoble INP - UGA a pris
un engagement pour une
communication égalitaire
et inclusive **en signant une charte**
le 12 janvier 2023

Cette charte propose que l'ensemble de ses personnels, ainsi que les étudiantes et étudiants, appliquent les 8 recommandations suivantes pour une communication égalitaire et inclusive :

1. Éliminer toutes les expressions sexistes
2. Accorder les noms de métiers, titres, grades et fonctions
3. User du féminin et du masculin dans les messages adressés à tous et toutes
4. Respecter l'ordre alphabétique lors d'une énumération
5. Présenter de façon identique l'identité des femmes et des hommes
6. Montrer la diversité des profils et des statuts
7. Diversifier les représentations des femmes et des hommes
8. Veiller à équilibrer le nombre de femmes et d'hommes

POURQUOI ?

Si vous souhaitez que vos interlocuteurs et interlocutrices se sentent personnellement concernées lorsque vous leur adressez un message, écrit, visuel ou parlé, il est nécessaire d'utiliser une communication égalitaire et inclusive.

Pour vous aider dans cette démarche, la mission égalité de Grenoble INP - UGA propose ce document pratique avec ces 8 recommandations pour une communication égalitaire et inclusive.

Encourager une communication non sexiste est un des engagements de la mission égalité de Grenoble INP - UGA. C'est une action qui est inscrite dans le Plan d'action pour l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes.



Fiche
"Comment je m'y prends"

Page
14

Qu'est-ce qu'une communication égalitaire et inclusive?

Une communication égalitaire et inclusive est la combinaison d'un langage égalitaire, de visuels égalitaires et de valorisation égalitaire des personnes.

On appelle langage égalitaire un usage du discours qui ne privilégie pas le genre masculin mais donne une place égale aux deux genres grammaticaux, féminin et masculin, quand il s'agit de se référer à des personnes.

- Nous sommes **responsables du message** que nous portons.
- Nous devons **bannir toute discrimination**.
- Le langage témoigne de notre **engagement**.
- Le langage témoigne de l'attention que l'on porte au **bien-être de chacun et chacune**.

Exemple

Le masculin neutre place le cerveau devant un choix d'interprétation :

"Les techniciens sortent de la salle blanche, l'une d'entre eux accueille le public"

Cette phrase vous perturbe ? Normal... le masculin n'est pas vraiment neutre.

POURQUOI la formulation impacte-t-elle la perception de votre message ?

Des études et des expériences ont mesuré cet impact. Par exemple, l'usage d'un langage égalitaire dans une question demandant de citer des personnalités permet de plus que doubler le nombre de femmes nommées. [1]

Il est prouvé que les profils de poste écrits au masculin uniquement attirent nettement moins de candidatures féminines [2]. Y compris dans notre établissement, nous en avons fait l'expérience par le passé.

Références :

[1] Brauer, M. (2008). "Un ministre peut-il tomber enceinte? L'impact du générique masculin sur les représentations mentales". L'Année psychologique, 108(2), 243-272.

[2] Gaucher, D., Friesen, J., & Kay, A. C. (2011). "Evidence that gendered wording in job advertisements exists and sustains gender inequality". Journal of personality and social psychology, 101(1), 109.

Éliminer toutes les expressions sexistes

Chef de famille, mademoiselle, nom de jeune fille, nom d'épouse...

Ces expressions ne permettent pas de représenter convenablement les femmes et les hommes d'aujourd'hui.

Au contraire, elles renvoient directement aux rôles sociaux habituellement attribués à l'un et l'autre sexe.

Exemple

Pour déclarer une identité, voici une façon de présenter des champs à remplir :

Nom d'usage :

Prénom :

Date de naissance :

Mademoiselle, **POURQUOI** est-ce déconseillé ?

Ce terme, que l'on peut juger flatteur au premier abord, renvoie, en fait, au statut marital de la femme à laquelle il est adressé.

Il sous-entend une **différence de statut** et un **ordre hiérarchique** entre "Mademoiselle", c'est-à-dire une femme à marier, et "Madame", réservé aux femmes mariées, ou parfois simplement aux femmes plus âgées.

Aujourd'hui, nous savons que la valeur d'une femme ne dépend pas de son statut marital. De plus, ces informations sont personnelles.

Référence: "Circulaire n° 5575/SG du 21 février 2012 relative à la suppression des termes "Mademoiselle", "nom de jeune fille", "nom patronymique", "nom d'épouse" et "nom d'époux" des formulaires et correspondances des administrations".



Accorder les noms de métiers, titres, grades et fonctions

Les noms de métiers, titres, grades et fonctions existent déjà au féminin, alors pourquoi s'en priver ?

Ils étaient déjà utilisés au Moyen-Âge, avant de disparaître au profit de l'exclusivité du masculin pour les professions considérées comme "supérieures".

Exemple

Masculin	Féminin
Enseignant-chercheur	Enseignante-chercheuse
Professeur	Professeure ou Professeuse
Chef de projet	Cheffe de projet
Chargé de mission	Chargée de mission

Un doute | Une question

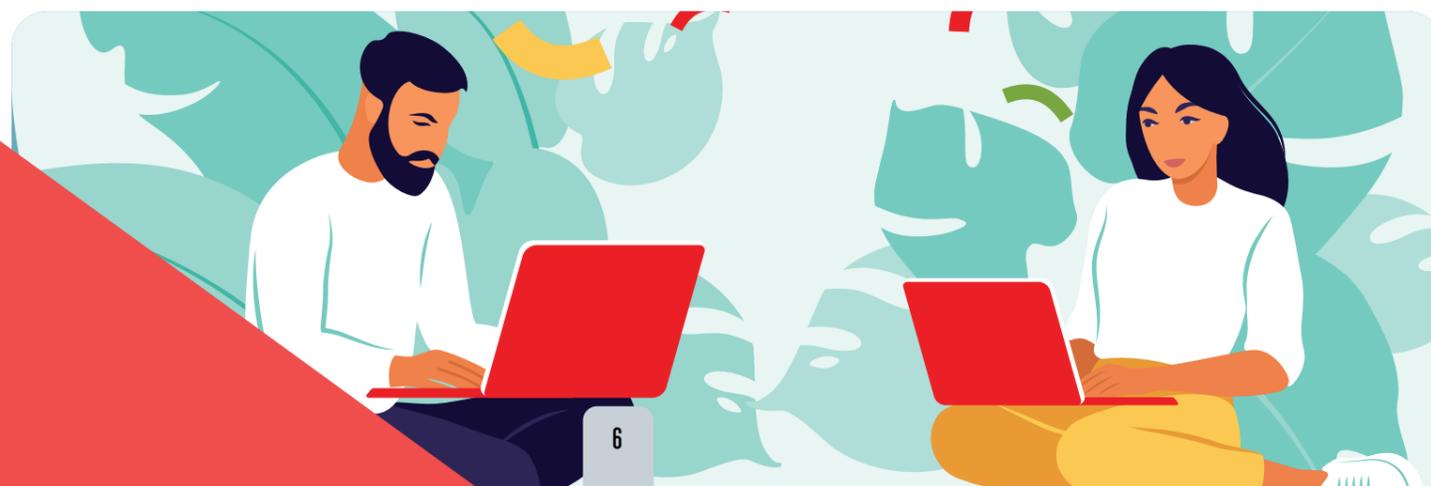
Consultez la liste issue de la publication **Femme, j'écris ton nom.**

Guide d'aide à la féminisation des noms de métiers, titres, grades et fonctions par l'Institut national de la langue française : <https://intranet.grenoble-inp.fr/pilotage/la-strategie/boite-a-outils>

POURQUOI est-ce important ?

Féminiser les noms de métiers permet de **donner de la visibilité aux femmes** dans toutes les professions et tout particulièrement à celles exerçant dans des professions encore majoritairement "masculines".

Faire évoluer les noms de métiers avec notre société, c'est aussi **ouvrir le champ des possibles** en termes d'orientation scolaire et professionnelle pour les filles et les garçons.



User du féminin et du masculin dans les messages adressés à tous et toutes

L'utilisation du féminin et du masculin permet à chaque personne de s'identifier et de se sentir représentée.

Des outils à disposition

Utiliser la **double flexion** en respectant l'ordre alphabétique

Les étudiantes et les étudiants
Les directeurs et les directrices
Les maîtres et les maîtresses de conférences

Utiliser des **mots englobants**

La population étudiante
La réunion des directions des écoles
Le personnel, le corps enseignant
On peut parler d'école d'ingénierie comme on parle d'école de management

Utiliser des **termes épiciques**

Les élèves
La ou le responsable

Utiliser le **point médian**

Etudiant-es
Enseignant-es
Technicien-ne

Le point médian est un **outil**, une solution d'abréviation. Il vise à alléger vos documents écrits. Pour savoir comment utiliser le point médian, rendez-vous en page 13 de ce guide.

Respecter l'ordre alphabétique lors d'une énumération

C'est l'astuce arbitraire et juste : elle évite l'habitude de placer le masculin en premier ou au contraire, l'effet de galanterie dans certaines expressions où le féminin a tendance à passer en premier.

L'ordre alphabétique s'utilise lors d'une énumération de termes identiques ou lors de l'utilisation de la double flexion.

Exemple

- ✓ Les étudiantes et les étudiants sont présents.
- ✓ Des chercheurs et des chercheuses ont été invités.
- ✓ Nous attendons un ou une candidate.

C'est pour cela que l'on parle d'**égalité femmes-hommes** et non d'**égalité hommes-femmes**.

Concernant les accords, vous avez le choix.

Accord de proximité :

Cet accord consiste à accorder le déterminant, l'adjectif ou le participe en genre et en nombre avec le nom le plus proche auquel il se rapporte.

De nombreuses citations issues de la littérature attestent d'un usage courant de cet accord.

"[...] ces trois jours et ces trois nuits entières" - Racine, Athalie, 1691

Accord de majorité :

Il est possible d'employer un accord de majorité au féminin lorsque l'assemblée est majoritairement féminine.

"La directrice, le technicien et la chercheuse sont toutes d'accord sur le choix effectué".

Présenter de façon identique l'identité des femmes et des hommes

Présenter les individus de manière identique avec leurs prénom, nom et ainsi que leur métier dans certains cas.

Les femmes sont plus souvent désignées uniquement par leur prénom et leur qualité "d'épouse de" ou "mère des enfants" contrairement aux hommes que l'on présente habituellement en déclinant toute leur identité et en précisant leur profession.

Exemple

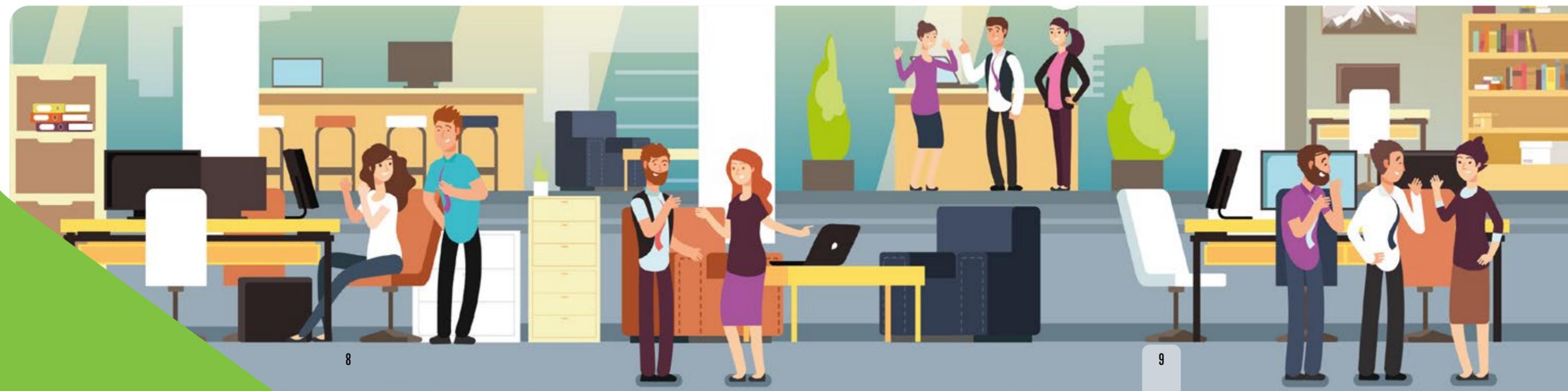
- ✗ Le recteur Andrew Steven est arrivé avec la directrice de l'Institut.
- ✓ Le recteur Andrew Steven est arrivé avec Judith Carlson, directrice de l'Institut.
- ✗ Deux femmes ont fait une découverte scientifique majeure.
- ✓ Yvonne Haug et Anne van Vlerken ont fait une découverte scientifique majeure.

POURQUOI est-ce important ?

Ce point peut paraître superflu, et pourtant cette situation est courante.

Restreindre l'identité des femmes à leur prénom seulement les renvoie à la sphère privée, de l'intime, participant du même coup à une **décrédibilisation** certaine.

Ainsi, prêter attention à utiliser les mêmes formats de déclinaisons de l'identité pour les femmes et les hommes est **plus juste et équitable**.



Montrer la diversité des profils et des statuts

Le singulier de "la femme" ou de "l'homme" reflète une représentation mentale de la figure féminine ou masculine produite par la société : une image idéalisée, unique et stéréotypée. Dans la communication, il est préférable de privilégier les expressions englobantes.

Exemple

- ✗ Les droits de l'Homme
- ✓ Les droits humains
- ✗ Journée de la femme
- ✓ Journée internationale des droits des femmes

POURQUOI est-ce important ?

Il est important de dissocier "la Femme" (le fantôme, le mythe, qui correspond à des images stéréotypées et réductrices) et "les femmes", qui sont des personnes réelles, aux identités plurielles, et représentatives d'un groupe hétérogène. "La Femme" est une représentation mentale idéalisée. L'expression suggère que toutes les femmes partagent nécessairement des caractéristiques de personnalités qui seraient propres à leur sexe (douceur, dévouement...).

L'usage de "une femme" dans les titres d'articles est également une pratique dévalorisante pour les personnes, comme l'illustre la page Wikipedia "Une femme" [3]

Référence :

[3] https://fr.wikipedia.org/wiki/Wikip%C3%A9dia:Pastiches/Une_femme



Diversifier les représentations des femmes et des hommes

Il s'agit d'aller à l'encontre des représentations stéréotypées et de promouvoir davantage la pluralité et la diversité, et ainsi être en accord avec la réalité actuelle.

Exemple

✓ Illustration inclusive, genre, couleur de peau, handicap...



POURQUOI une représentation différenciée renforce les stéréotypes ?

En 2015, le centre Hubertine Auclert a mené une étude sur les manuels scolaires de plusieurs classes de CP. [4]

Constat

Les femmes représentent 70% des personnages qui font la cuisine et le ménage. Elles sont quasiment absentes des métiers scientifiques : seulement 3% de femmes.

Un hasard ?

Dès le plus jeune âge, les modèles représentés obligent les filles et les garçons à se conformer à ces modèles.

On observe un écart important qui se creuse lors du choix des études supérieures.

Les clichés que l'on connaît se confirment : les jeunes femmes choisissent plus fréquemment les filières littéraires ou médico-sociales, au détriment des filières scientifiques comprenant les "sciences dures".

Référence :

[4] "Manuels de lecture du CP : et si on apprenait l'égalité ? étude des représentations sexuées et sexistes dans les manuels de lecture du CP", Centre Hubertine Auclert, ISSN 2116-1631 (2015)

Veiller à équilibrer le nombre de femmes et d'hommes

Lutter contre l'invisibilisation des femmes passe aussi par donner autant d'espace aux femmes qu'aux hommes : représentation dans l'espace géographique, répartition femmes/hommes...

- Sur les images et les vidéos
- Dans les sujets de communication
- Dans les temps de parole, le nombre d'intervenantes lors d'événements
- Dans les noms de sites, bâtiments, salles

(Liste non exhaustive)

Exemple

Les noms des 22 amphis de Grenoble INP - UGA (hors Grenoble IAE - UGA et Polytech Grenoble - UGA) :

- **9 hommes**
- 2 neutres (Nord, Auditorium)
- 11 sans nom spécial (lettre de bâtiment + numéro)
- **0 femme**

On voit ainsi dans cet exemple que le comptage est clair et discriminant.

POURQUOI est-ce important ?

Pour que les femmes, comme les hommes, soient incluses, représentées et s'identifient. Il s'agit d'être pleinement conscient-es de nos choix et ainsi effectuer un rééquilibrage quand les comptes ne sont pas bons.

Il faut donc réellement compter les occurrences chaque fois que c'est nécessaire.



Le point médian pourquoi et comment ?

Il est tout à fait possible d'écrire de manière égalitaire et inclusive sans utiliser le point médian.

Toutefois, le point médian est un outil simple d'abréviation qui permet de réduire la longueur des phrases. En ce sens, il n'est pas conseillé de l'utiliser de manière systématique, mais en complément des autres outils : mots épicènes, englobants, double flexion...

Le point médian n'est qu'un outil d'écriture. A l'oral, il s'agit de "dérouler" l'abréviation à l'instar de "Mme. et M." pour "Madame et Monsieur".

Quelques consignes pour un usage accepté

Un seul point dans les mots au pluriel.

Exemple : "les participant-es" et non "les participant-e-s"

Se limiter aux mots qui passent du masculin au féminin par un simple ajout de lettres.

Exemple : "les étudiant-es" et non "les directeur-rices" ou "chaleureux-ses"

Quelques cas particuliers

✗ **En cas d'utilisation sur internet, pas de point médian dans les titres et sous-titres, URLs, méta-description.**

Le point médian risque de générer des erreurs et perturber la lisibilité de vos balises alternatives destinées aux malvoyant-es.

✗ **Utilisation déconseillée dans les actes de nature juridique et pour les publications au Journal Officiel**

Référence : "Circulaire du 21 novembre 2017 relative aux règles de féminisation et de rédaction des textes publiés au Journal officiel de la République française" (JORF0272) : <https://www.legifrance.gouv.fr/jorf/id/JORFTEXT000036068906>

✗ **Pas d'utilisation du point médian dans les communiqués de presse.**

Raccourcis clavier

Sur Windows
Alt + 0183 ou Alt + 250

Sur Mac
Alt + maj + F

Sur Linux
ctrl + maj + U puis 00b7 | Note : suivant votre distribution, la combinaison de touches peut être différentes.



Fiche pratique écriture égalitaire

COMMENT JE M'Y PRENDS ?

Par où je commence ?

✓ J'élimine les expressions sexistes

La liste des expressions est longue. On peut déjà remplacer "nom de jeune fille" par "nom de naissance", "Mademoiselle" par "madame", "En bon père de famille" par "gestion raisonnable" et "Les droits de l'homme" par "droits humains".

✓ J'accorde les noms de métiers, titres, grades et fonctions

Il existe un féminin pour les titres et les fonctions : une directrice, Madame la Ministre, professeure, enseignante-chercheuse, cheffe de projet... Il est aussi préférable de donner le nom et le prénom afin d'identifier correctement les personnes pour tous les genres.

Quels sont les outils à disposition ?

✓ J'utilise l'ordre alphabétique

Exemple : l'égalité femmes-hommes, les directeurs ou les directrices, tous et toutes...

✓ J'utilise la double flexion quand on parle d'une population mixte

Exemple : les étudiantes et les étudiants, tous et toutes, les directeurs et les directrices

✓ J'emploie des mots épicènes ou des expressions génériques

Mots épicènes : élèves, spécialistes, responsables...

Expressions génériques : la direction, la communauté étudiante, les personnels, le corps enseignant, école d'ingénierie

✓ En cas d'abréviations, j'utilise le point médian en le limitant aux mots qui passent du masculin au féminin par un simple ajout de lettres dans un souci de lisibilité.

Il est recommandé de n'utiliser qu'un seul point dans les mots au pluriel

Exemple : les étudiant-es, les technicien-nes, les participant-es.

Afin d'éviter d'écrire "les directeur-rices", il est recommandé d'utiliser la double flexion

Et si je veux aller plus loin ?

✓ J'utilise l'accord de proximité

Exemple : "Les étudiants et les étudiantes seront diplômées le 28 novembre" ou "Mon ami et ses soeurs sont arrivées"

✓ J'utilise l'accord de majorité

Exemple : "La directrice, le technicien et la chercheuse sont toutes d'accord sur le choix effectué"

Pour plus d'outils et de ressources n'hésitez pas à consulter notre page intranet...

QUELQUES SITES DE RÉFÉRENCES

Haut Conseil à l'Égalité entre les femmes et les hommes
www.haut-conseil-egalite.gouv.fr

Femme, j'écris ton nom
www.vie-publique.fr/rapport/25339-guide-daide-la-feminisation-des-noms-de-metiers

Centre Hubertine Auclert
www.centre-hubertine-auclert.fr/

Mission égalité de Grenoble INP - UGA
www.grenoble-inp.fr/mission-egalite



Grenoble INP - UGA

46 avenue Félix Viallet
38031 Grenoble Cedex 1
France

grenoble-inp.fr



GRENOBLE INP - UGA
INGÉNIERIE & MANAGEMENT

MEMBRE DU GROUPE INP