
Mentions légales liées aux inscriptions administratives et pédagogiques en ligne et au service numérique des pièces justificatives

► Identité des sites

► Sites

- Inscriptions administratives en ligne de l'Institut polytechnique de Grenoble
- Inscriptions pédagogiques en ligne de l'Institut polytechnique de Grenoble
- Service numérique des pièces justificatives de l'Institut polytechnique de Grenoble

► Identités et coordonnées

- **Responsable éditorial et du traitement des données à caractère personnel**

Administrateur général de l'Institut polytechnique de Grenoble

46 avenue Felix Viallet - 38031 GRENOBLE Cedex 1- France

Tél. : +33 (0)4 76 57 45 00

- **Délégué à la protection des données à caractère personnel**

Bâtiment DSIM Domaine universitaire

31 rue des mathématiques - 38400 SAINT-MARTIN-D'HERES

Tél. : +33 (0)4 56 52 90 44 - E-mail : DPO@grenoble-inp.fr

► Finalité des sites

► Finalité et base légale

Ces sites assurent le traitement des données à caractère personnel requises pour la réalisation des démarches d'inscription administrative en ligne ainsi que le dépôt des pièces justificatives liées à cette inscription administrative.

► Finalités secondaires

Grenoble INP - UGA réalise également des enquêtes (la base légale de ce traitement étant le consentement des personnes concernées) ainsi que des traitements statistiques (la base légale de ces traitements étant l'intérêt légitime de l'établissement ou le respect d'une obligation légale dans le cadre de l'enquête ministérielle – SISE – notamment).

► Exigence de fourniture de données à caractère personnel

La fourniture des données figurant dans le présent formulaire, nécessaires à l'inscription administrative, revêt un caractère obligatoire.

► Destinataires des données à caractère personnel

Les données à caractère personnel recueillies dans le cadre de ce formulaire sont destinées à l'Institut polytechnique de Grenoble (Grenoble INP - UGA) et peuvent être transmises, selon les finalités, aux services et organismes suivants :

- la Direction Relations Entreprises, Formation, vie Etudiante (DREFE)
- les services scolarité des composantes de formation pour les cursus auprès desquelles l'inscription est réalisée
- la direction du Système d'Information, pour donner accès à l'ensemble des services numériques
- le service juridique, pour l'organisation des élections
- le service des sports
- le service en charge des enquêtes d'insertion professionnelle
- le service chargé de la gouvernance des données et d'aide à la décision

Les données à caractère personnel sont également transmises à des organismes légitimes, interuniversitaires tels que (Centre de santé, BU, Observatoire de la vie étudiante) ou externes (CROUS, Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche).

Enfin, elles sont susceptibles d'être communiquées, avec le consentement éclairé recueilli, aux organismes partenaires de la formation ou de la vie associative des élèves, désignés dans le *Formulaire annuel relatif à la gestion des données à caractère personnel ainsi qu'aux arrêtés, chartes et règlements*.

► Informatique et libertés

Conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978, modifiée en 2004 (en particulier à ses articles 38 à 40), et au Règlement général sur la protection des données (RGPD), l'élève dispose des droits suivants concernant les données à caractère personnel le concernant :

- Droit d'accès à ses données
- Droit de rectification en cas d'erreur ou d'inexactitude
- Droit à l'effacement (dans le respect des obligations légales de conservation)
- Droit à la limitation du traitement
- Droit d'opposition, selon la finalité du traitement
- Droit à la portabilité de ses données, lorsque cela s'applique

Pour les traitements fondés sur le consentement de l'élève (tels que les enquêtes), ce dernier peut retirer son consentement à tout moment, sans que cela n'affecte la licéité du traitement effectué avant ce retrait.

Ces droits peuvent être exercés en contactant le service central de scolarité de Grenoble INP - UGA, à l'adresse suivante : scolarite@grenoble-inp.fr

En cas de contestation légitime non satisfaite, il est possible d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle (voir www.cnil.fr).

► Durées de conservation

Les données à caractère personnel sont conservées 3 ans à compter de la dernière inscription en base active, puis font l'objet d'un archivage selon les durées légales.

► Transferts

Les données à caractère personnel sont susceptibles d'être transférées en dehors de l'Union Européenne dans le cas où une mobilité étudiante serait réalisée dans un pays situé en dehors de l'Union Européenne. Une information spécifique sera lors mise en œuvre, selon le pays choisi, de l'existence ou de l'absence d'une décision d'adéquation rendue par la Commission. En cas d'absence d'une décision d'adéquation, une communication sera assurée concernant les garanties mises en place pour encadrer le transfert des données par la Direction Relations Entreprises, Formation, vie Etudiante (DREFE).

► Utilisation de témoins (« cookies »)

Les pages du site contiennent des marqueurs témoins (« cookies ») qui servent à véhiculer l'identification de l'élève pendant sa session de travail, ainsi que certaines données applicatives. Aucune collecte de données à caractère personnel n'est effectuée à partir de ces marqueurs.

► Les cookies

Lors de l'utilisation de cette application, des informations relatives à la navigation de l'élève sont enregistrées dans des fichiers « Cookies » installés sur son ordinateur, sa tablette ou son smartphone : cookies techniques destinés à gérer certains affichages, cookies de session destinés à gérer son authentification. Ils sont nécessaires au bon fonctionnement de l'application. L'élève peut obtenir plus d'informations sur les cookies en consultant la page Internet accessible via ce lien : <http://www.grenoble-inp.fr/fr/infos-legales/les-cookies>