

Fiche de poste

INTITULE DU POSTE	CHARGE DE MISSION QUALITE ET GESTION DE BASES DE DONNEES
BAP et Emploi-type Référens	E2A42 - Responsable assistance support
CATEGORIE / GRADE	Catégorie A – Ingénieur d'étude
Diplôme requis ou expérience professionnelle	Ingénieur double compétence Qualité / Responsable assistance support avec 3 à 5 ans d'expérience
Encadrement	☐ Oui nombre de personnes x Non
Affectation	Composante : Institut Carnot Energies du Futur
Quotité de temps de travail	100 %
Poste à pourvoir pour le	CDD un an à/c du 2/5/2018
Contact (mail – tél)	Francois.Weiss@grenoble-inp.fr / elisabeth.brochier@grenoble-inp.fr + drive.administration@grenoble-inp.fr

Contexte et environnement de travail

L'institut Carnot Energies du Futur, dont l'établissement porteur est Grenoble INP, fédère les laboratoires de recherche académiques du site de Grenoble et du CEA LITEN dans le domaine des nouvelles technologies de l'énergie... Son périmètre recouvre ainsi 10 laboratoires académiques et 4 départements du CEA/LITEN, situés principalement sur Grenoble, et représentant un effectif de 1500 personnes. Il se positionne au niveau des centres de recherche mondialement reconnus du secteur de l'énergie. La personne recrutée sera en charge du déploiement et de l'animation de la démarche qualité au sein des laboratoires académiques de l'institut et sera capable de définir et gérer des systèmes d'information pour contribuer à une dynamique de consolidation des données au niveau de l'institut et de dissémination des outils auprès des laboratoires académiques.

Missions

- Etre le garant de la démarche qualité au sein des laboratoires académiques de l'institut Carnot dans un objectif de certification ISO9001 version 2015,
- Définir, développer, exploiter et maintenir les bases de données requises au niveau de l'institut pour faciliter la collecte et le traitement des informations.

Activités principales

Qualité

- Définir et déployer, en cohérence avec la stratégie de l'institut, un schéma d'organisation et des méthodes de travail pour l'animation de la démarche qualité au sein des laboratoires académiques,
- Participer, en concertation avec les équipes dirigeantes des laboratoires, à la mise en œuvre et à la surveillance des systèmes de management de la Qualité dans un objectif de certification ISO9001 version 2015.
- Accompagner et relayer si nécessaire les responsables qualité des laboratoires.
- Accompagner les pilotes de processus dans la mise en œuvre et l'amélioration de leur processus dans une démarche de partage de bonnes pratiques entre laboratoires,
- Réaliser des audits réguliers et proposer des axes d'amélioration,
- Organiser la sensibilisation et la formation du personnel à la Qualité et en particulier la formation d'auditeurs internes,
- Participer aux réunions Qualité du réseau des instituts Carnot

Administration et gestion des bases de données

- Participer à la définition et à la mise en œuvre des bases de données requises pour la consolidation des informations au niveau de l'institut Carnot
- Etre en charge de la gestion des données et de l'optimisation des traitements et requêtes pour alimenter des tableaux de bord et des indicateurs (Indicateurs ANR)
- Contribuer à l'accessibilité des informations auprès des établissements de tutelles de l'institut

- Développer les procédures et traitements de mise à jour automatique des informations entre bases de données
- Veiller à la conformité, sécurité et confidentialité des contenus

Activités complémentaires

- Exploiter les outils, CRM et e-catalogue, mis en œuvre dans des projets de l'institut
- Produire des tableaux de bords et indicateurs trimestriels
- Rédiger des notices d'utilisation
- Assurer l'assistance technique et être le garant de la satisfaction des utilisateurs
- Mener les actions correctives nécessaires aux respects des objectifs définis.
- Entretenir des relations avec les laboratoires et les établissements de tutelles de l'institut
- Participer aux réunions de l'équipe opérationnelle de l'institut

Compétences attendues

Savoirs	Connaissances sur les concepts, outils, référentiels et méthodes Qualité Connaissances des exigences de la norme ISO9001 – version 2015 Connaissances approfondies du format de données, des langages de requêtes et des procédures d'échanges Notions de base sur les systèmes d'exploitation usuels et les réseaux Connaissance de l'environnement de la recherche académique et sensibilisation au domaine des nouvelles technologies de l'énergie seraient un plus
Savoir-faire	Gestion de bases de données Connaissance d'au moins un langage de requête Mise en place d'une requête adaptée à un besoin spécifique d'un utilisateur Mise en place d'un système de management de la qualité Capacité d'analyse, de conseil et de communication Capacité rédactionnelle Capacité à travailler en équipe dans une organisation matricielle Une expérience qualité réussie serait un plus
Savoir-être	Ecoute Relationnel - dynamisme Disponibilité Rigueur Sens de la confidentialité

Spécificités du poste ou contraintes particulières : localisation sur Grenoble

Date de publication : 28/2/2018

Date limite de réception des candidatures : 23/3/2018

Rémunération mensuelle brute : sur la base de la grille de la Fonction Publique Etat IGE – selon ancienneté de 2 164,75 € (1^{er} échelon) à 2 708,33 € (7^e échelon)